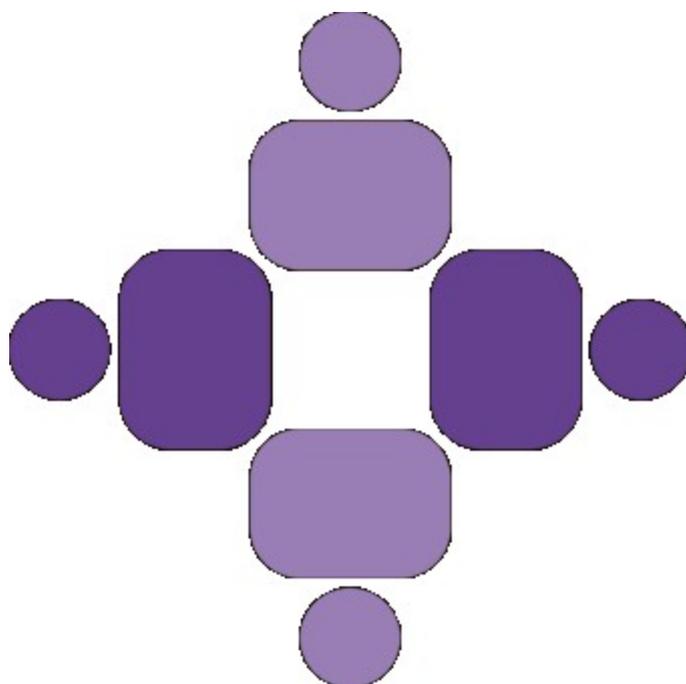




**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**
Secretaria da Educação

7ª Coordenadoria Regional de Desenvolvimento da Educação – CREDE
Núcleo Regional de Desenvolvimento da Escola e da Aprendizagem – NRDEA

Plano Estratégico de Ações – 2013



CANINDÉ – CEARÁ
DEZEMBRO – 2012

Rua Tabelaão Facundo, 236 – Centro / Canindé – Ceará / CEP: 62.700-000
Telefones: 85 3343-6812 / 3343-6815 / 3343-6824

1. Estrutura, Organização e Funcionamento do Núcleo		
Organização/Entidade: 7ª Coordenadoria Regional de Desenvolvimento da Educação – 7ª CREDE		Coordenadora Ana Geovanda Mourão Rezende
Departamento/Núcleo: Núcleo Regional de Desenvolvimento da Escola e da Aprendizagem – NRDEA		
Composição do Núcleo: Francisco Clerto Alves da Silva – Supervisor Emanuele Amanda Soares Castelo – Superintendente Dirce Maria Marques de Matos – Superintendente Maria Luciene Sousa Augusto – Superintendente Diana Carla Leitão Melo – Apoio aos Gestores Escolares Maria Lourdirene Silva de Sá – Coordenadora Regional – PPDT Lilia Sales Costa – Regente NTE Francisca Valdeglace Lopes – Apoio Técnico e Administrativo		
Unidades Escolares – Jurisdição da Regional		
Município	Escola(s)	
Canindé	Colégio Estadual Paulo Sarasate EEFM Frei Policarpo EEEP Frei Orlando CEJA – Frei José Ademir de Almeida	
Caridade	EEM Casemiro Bezerra de Araújo	
Paramoti	EEM Tomé Gomes dos Santos	
General Sampaio	EEM Edite Alcântara Mota	
Itatira	EEM Nazaré Guerra EEM Antonio Sabino Guerra	
Santa Quitéria	EEM Aracy Magalhães Martins EEM Júlia Catunda EEEP Manoel Rufino Magalhães EEM Maria Neusa Araújo	
Unidades Escolares – Acompanhamento por Superintendente		
Superintendente	Escola(s)	Anexos
Emanuele Amanda	EEM Tomé Gomes	Oriente; Água Boa
	EEM Edite Alcântara	-
	EEM Antonio Sabino Guerra	Morro Branco; Lagoa de Dentro
	EEM Nazaré Guerra	Cachoeira BR; Bandeira
Dirce Matos	CEJA- Frei José Ademir	Frei Policarpo; Lagoa Verde; Jacurutu
	EEM Júlia Catunda	-
	EEM Maria Neusa Araújo	-
	EEFI Expedito Oliveira Rocha	-
Luciene Augusto Diana Carla (apoio aos gestores - PJF)	Colégio Estadual Paulo Sarasate	Transval; Logradouro; Iguaçú; São Serafim; Vazante do Curu; Ipu Monte Alegre; Bonito; Salitre; Esperança.
	EEFM Frei Policarpo	-
	EEM Casemiro Bezerra Araújo	Campos Belos e São Domingos
		Purga de Leite; Val Paraíso; Malhada

	EEM Aracy Magalhães Martins	Grande; Macaraú; Riacho das Pedras; Trapiá; Saco do Belém.
	EEEP Frei Orlando	-
	EEEP Manoel Rufino	-

2. Programas, Projetos e Ações Acompanhadas e Desenvolvidas pelo Núcleo em 2013

Técnica Responsável	Programa, Projeto e Ação
Amanda Castelo	Projovem Campo
	Premio Gestão Escolar
	Olimpíada de Língua Portuguesa
	PRONATEC
	ENEM
Dirce Matos	Educação Prisional
	Educação Ambiental
	Educação Especial – APAE
	Olimpíada de Geografia
	ENEM
Luciene Augusto	ENEM
	Projeto Jovem de Futuro – PJF
	Olimpíada de Matemática
	Educação Financeira
	Educação fiscal
Lilia Sales	Programa Geração da Paz
	Professor Aprendiz
	Condomínio Digital
	Projeto Rumo à Universidade
	ENEM
Valdeglace Lopes	Escola que Protege – PETECA
	Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE/CE
	SPE / PSE
	Grêmios Escolares
	Conselhos Escolares
	Programa Nacional do Livro Didático – PNLD
	ENEM
Diana Carla	Projeto Jovem de Futuro – PJF
	SPACE
	Primeiro Aprender
	ENEM
Lourdirene Sá	Projeto Professor Diretor de Turma – PPDT
	ENEM
Clerto Alves	Reorganização Curricular
	Olimpíada de História
	ENEM

3. Distribuição Funcional do Núcleo		
Janeiro a Junho	Funcionamento Integral	
Julho	Funcionamento Parcial	
	Primeira Semana	02 técnicos no setor
	Segunda Semana	02 técnicos no setor
	Terceira Semana	02 técnicos no setor
	Quarta Semana	02 técnicos no setor
Agosto a Dezembro	Funcionamento Integral	

4. Rotina Operacional Administrativa interna

4.1 Primeira Semana

Ação	Agente / Técnico	Objetivos
<ul style="list-style-type: none">Reunião de toda a equipe técnica do NRDEA para definição e elaboração da agenda de trabalho do mês.	<ul style="list-style-type: none">SupervisorSuperintendentesCoordenação Regional do PPDTArticulador(a) de Gestão – PJFRegente NTETécnicos de apoio administrativo	<ul style="list-style-type: none">Alinhar estratégias de ação e agenda mensal;Discutir diretrizes pedagógicas e administrativas;Formular calendário de visita às escolas;
<ul style="list-style-type: none">Monitoramento do SIGE Escola	<ul style="list-style-type: none">SupervisorSuperintendentesCoordenação Regional do PPDTArticulador(a) de Gestão – PJFRegente NTE	<ul style="list-style-type: none">Acompanhar e monitorar aos indicadores escolares (notas, infrequência, lotação de professores, matrícula/enturmação de programas e projetos, avaliações externas e outros pontos que sejam necessários).
<ul style="list-style-type: none">Visita às escolas da sede da regional	<ul style="list-style-type: none">SupervisorSuperintendentesCoordenação Regional do PPDTArticulador(a) de Gestão – PJFRegente NTE	<ul style="list-style-type: none">Acompanhamento e apoio didático-pedagógico;Acompanhamento de projetos;
<ul style="list-style-type: none">Reunião para socialização das visitas e encaminhamentos;Elaboração de relatórios de visita às escolas da sede da regional;Encaminhamento do relatório ao Supervisor do núcleo.	<ul style="list-style-type: none">SuperintendentesSupervisorCoordenação Regional do PPDTArticulador(a) de Gestão – PJFRegente NTE	<ul style="list-style-type: none">Sistematizar os dados e informações levantadas por ocasião da visita à escola;Avaliação e análise com inclusão de observações e considerações da supervisão.
<ul style="list-style-type: none">Fechamento dos relatórios de visita às escolas da sede da regional com devolutiva para as escolas, supervisão do NRDEA e Coordenação da CREDE.	<ul style="list-style-type: none">Superintendentes	<ul style="list-style-type: none">Manter os principais agentes responsáveis pelo processo de ensino-aprendizagem da regional informados;Possibilitar aos gestores (CREDE/Escolas), subsídios para análises e tomada de decisões com vistas ao bom andamento processo educacional da regional.
<ul style="list-style-type: none">Despachos e Encaminhamentos de atos e ações administrativas	<ul style="list-style-type: none">SupervisorCoordenação Regional do PPDTArticulador(a) de Gestão – PJFRegente NTETécnicos de apoio administrativo.	<ul style="list-style-type: none">Monitorar, conferir e analisar informações;Articular projetos e programas junto às escolas;Monitorar dados, índices e relatórios no SIGE Escola;Encaminhar materiais didático-

pedagógicos às escolas.

4.2 Segunda Semana

Ação	Agente / Técnico	Objetivos
<ul style="list-style-type: none"> • Visita às escolas dos municípios fora da sede da regional 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisor • Superintendentes • Coordenação Regional do PPDT • Articulador(a) de Gestão – PJF • Regente NTE 	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento e apoio didático-pedagógico; • Acompanhamento de projetos;
<ul style="list-style-type: none"> • Encontro com a Superintendente da SEDUC (expediente interno) 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisor • Superintendentes • Coordenação Regional do PPDT • Articulador(a) de Gestão – PJF • Regente NTE • Técnicos de apoio administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Alinhamento de ações e estratégias do mês; • Avaliação e monitoramento das ações realizadas; • Momento Formativo.
<ul style="list-style-type: none"> • Monitoramento do SIGE Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisor • Superintendentes • Coordenação Regional do PPDT • Articulador(a) de Gestão – PJF • Regente NTE 	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar e monitorar aos indicadores escolares (notas, infrequência, lotação de professores, matrícula/enturmação de programas e projetos, avaliações externas e outros pontos que sejam necessários).
<ul style="list-style-type: none"> • Despachos e Encaminhamentos de atos e ações administrativas 	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisor • Superintendentes • Coordenação Regional do PPDT • Articulador(a) de Gestão – PJF <p>Regente NTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Técnicos de apoio administrativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorar, conferir e analisar informações; • Articular projetos e programas junto às escolas; • Monitorar dados e índices e relatórios no SIGE Escola; • Encaminhar materiais didático-pedagógicos às escolas.

4.3 Terceira Semana

Ação	Agente / Técnico	Objetivos
<ul style="list-style-type: none"> Reunião para socialização das visitas e encaminhamentos; 	<ul style="list-style-type: none"> Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE <p>Técnicos de apoio administrativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Apresentar resumidamente as situações observadas e vivenciadas nas visitas realizadas nas escolas; Analisar e discutir situações pontuais que mereçam maior urgência.
<ul style="list-style-type: none"> Reunião para socialização das visitas e encaminhamentos; Elaboração de relatórios de visita às escolas da sede da regional; Encaminhamento do relatório ao Supervisor do núcleo; 	<ul style="list-style-type: none"> Superintendentes Supervisor Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE 	<ul style="list-style-type: none"> Sistematizar os dados e informações levantadas por ocasião da visita à escola; Avaliação e análise com inclusão de observações e considerações da supervisão.
<ul style="list-style-type: none"> Fechamento dos relatórios de visita às escolas de fora da sede da regional com devolutiva para as escolas, supervisão do NRDEA e Coordenação da CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Superintendentes 	<ul style="list-style-type: none"> Manter os principais agentes responsáveis pelo processo de ensino-aprendizagem da regional informados; Possibilitar aos gestores (CREDE/Escolas), subsídios para análises e tomada de decisões com vistas ao bom andamento do processo educacional da regional.
<ul style="list-style-type: none"> Monitoramento do SIGE Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE 	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar e monitorar aos indicadores escolares (notas, infrequência, lotação de professores, matrícula/enturmação de programas e projetos, avaliações externas e outros pontos que sejam necessários).
<ul style="list-style-type: none"> Despachos e Encaminhamentos de atos e ações administrativas 	<ul style="list-style-type: none"> Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE Técnicos de apoio administrativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Monitorar, conferir e analisar informações; Articular projetos e programas junto às escolas; Monitorar dados e índices e relatórios no SIGE Escola; Encaminhar materiais didático-pedagógicos às escolas.

4.4 Quarta Semana

Ação	Agente / Técnico	Objetivos
<ul style="list-style-type: none"> Reunião para definição de agenda e logística para Encontro com Diretores e Coordenadores Escolares 	<ul style="list-style-type: none"> Coordenação Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE Técnicos de apoio administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> Discussão e análise pontual de assuntos para critérios de constar em pauta; Elaboração de cronograma sequencial de pauta; Outros assuntos diversos
<ul style="list-style-type: none"> Monitoramento do SIGE Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE 	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar e monitorar aos indicadores escolares (notas, infrequência, lotação de professores, matrícula/enturmação de programas e projetos, avaliações externas e outros pontos que sejam necessários).
<ul style="list-style-type: none"> Preparação/Elaboração de conteúdo a ser apresentado no Encontro com Diretores e Coordenadores Escolares 	<ul style="list-style-type: none"> Coordenação Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE Técnicos de apoio administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> Sistematizar conteúdos à serem apresentados; Organizar temas e assuntos por critério de prioridades; Encaminhar às escolas agenda pré-definida do encontro.
<ul style="list-style-type: none"> Encontro com Diretores e Coordenadores Escolares; Reunião do núcleo para avaliação do Encontro com Diretores e Coordenadores Escolares ; 	<ul style="list-style-type: none"> Coordenação Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE Técnicos de apoio administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> Alinhamento de ações didático-pedagógicas e administrativas; Discussão e análise de programas e projetos; Apresentação de dados estatísticos variados que envolvam o cotidiano escolar; Momento formativo com temáticas voltadas para gestão escolar em geral;
<ul style="list-style-type: none"> Despachos e Encaminhamentos de atos e ações administrativas 	<ul style="list-style-type: none"> Supervisor Superintendentes Coordenação Regional do PPDT Articulador(a) de Gestão – PJF Regente NTE Técnicos de apoio administrativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Monitorar, conferir e analisar informações; Articular projetos e programas junto às escolas; Monitorar dados, índices e relatórios no SIGE Escola; Encaminhar materiais didático-pedagógicos às escolas.

5. Cronograma de Ações e Eventos Pedagógicos Desenvolvidos pelo Núcleo em 2013

Evento	Período	Público	Ação
<ul style="list-style-type: none"> Encontro Formativo de Abertura da Semana Pedagógica. 	<ul style="list-style-type: none"> 21 de janeiro de 2013 	<ul style="list-style-type: none"> Todos os professores e gestores da regional 	<ul style="list-style-type: none"> Palestra com o tema Aprendizagem Cooperativa, proferida aos professores e gestores da regional.
<ul style="list-style-type: none"> Avaliação para Desenvolvimento de Projeto de Nivelamento – Avalia_DPN. 	<ul style="list-style-type: none"> Primeira Etapa 05 de fevereiro de 2013 Segunda Etapa 13 de agosto de 2013 	<ul style="list-style-type: none"> Alunos do Primeiro Ano 	<ul style="list-style-type: none"> Aplicação de prova avaliativa-diagnóstica, com conteúdos de Português e Matemática.
<ul style="list-style-type: none"> Seleção de projetos para implementação em Laboratórios de Informática. 	<ul style="list-style-type: none"> 18 a 22 de fevereiro de 2013 	<ul style="list-style-type: none"> Professores reconduzidos, constantes nos bancos de seleção de 2012 (UFC / Artigo 4º) ou selecionados em 2013. 	<ul style="list-style-type: none"> Lançamento de Edital e seleção de projetos para serem desenvolvidos nos Laboratórios de Informática das Escolas da 7ª CREDE.
<ul style="list-style-type: none"> Simpósio para coordenadores escolares 	<ul style="list-style-type: none"> 21 de março de 2013 24 de setembro de 2013 	<ul style="list-style-type: none"> Coordenadores escolares 	<ul style="list-style-type: none"> Encontro formativo e expositivo.
<ul style="list-style-type: none"> Encontro Ordinário com gestores escolares 	<ul style="list-style-type: none"> Fevereiro a Junho de 2013 Agosto a Dezembro de 2013 (3º dia da 4ª semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores, coordenadores, PCA's, pessoal de ambientes de apoio pedagógico. 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniões administrativas e formativas.
<ul style="list-style-type: none"> Encontro com Conselheiros Escolares 	<ul style="list-style-type: none"> Maio de 2013 – 1º Encontro (3ª semana cheia do mês) Novembro de 2013 – 2º Encontro (1ª Semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Membros eleitos e escolhidos para composição dos Conselhos escolares. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontros formativos.
<ul style="list-style-type: none"> Encontro para alunos gremistas. 	<ul style="list-style-type: none"> Junho de 2013 – 1º Encontro (1ª semana cheia do mês) Outubro de 2013 – 2º Encontro (3ª semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Alunos remanescentes ou eleitos para composição dos grêmios estudantis. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontros formativos.
<ul style="list-style-type: none"> Encontros com os professores diretores de turma. 	<ul style="list-style-type: none"> Março de 2013 – 1º Encontro (1ª semana cheia do mês) Setembro de 2013 – 2º Encontro (1ª semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Professores Diretores de Turmas. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontros formativos.
<ul style="list-style-type: none"> Audiências Individuais e Coletivas 	<ul style="list-style-type: none"> Abril e Junho de 2013 Agosto e Outubro de 2013 	<ul style="list-style-type: none"> Gestores e Professores 	<ul style="list-style-type: none"> Encontros de alinhamentos.
<ul style="list-style-type: none"> Oficina de Aprendizagem Cooperativa – ENEM não tira férias. 	<ul style="list-style-type: none"> Julho de 2013 (definição da SEDUC) 	<ul style="list-style-type: none"> Alunos de 3º Ano das escolas da 7ª CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Aulas/oficinas educativas.

<ul style="list-style-type: none"> Encontros com professores por área do conhecimento. 	<ul style="list-style-type: none"> Março a junho de 2013 (2ª semana cheia do mês) Agosto a novembro de 2013 (2ª semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Professores da 7ª CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontros formativos.
<ul style="list-style-type: none"> Encontro com professores de Laboratório de Informática. 	<ul style="list-style-type: none"> Junho de 2013 – 1º Encontro (3ª semana cheia do mês) Outubro de 2013 – 2º Encontro (3ª semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Professores lotados nos Laboratórios de Informática das escolas da 7ª CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontros formativos e expositivos.
<ul style="list-style-type: none"> Encontros para professores de laboratórios de ciências. 	<ul style="list-style-type: none"> Junho de 2013 (1ª semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Professores lotados nos laboratórios de ciências das escolas da 7ª CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontro formativo e expositivo.
<ul style="list-style-type: none"> II Mostra Regional Ambiental 	<ul style="list-style-type: none"> Agosto de 2013 (1ª semana cheia do mês) 	<ul style="list-style-type: none"> Professores e alunos das escolas da 7ª CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontro expositivo.
<ul style="list-style-type: none"> Encontro para Disseminação e Avaliação dos Resultados do SPACE 2012 	<ul style="list-style-type: none"> 02 a 06 de setembro de 2013 	<ul style="list-style-type: none"> Gestores e professores da 7ª CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontro expositivo.
<ul style="list-style-type: none"> VII Feira Regional de Ciências e Cultura 	<ul style="list-style-type: none"> Dia 24 de Outubro de 2013 	<ul style="list-style-type: none"> Professores e alunos das escolas da 7ª CREDE. 	<ul style="list-style-type: none"> Encontro expositivo.
<ul style="list-style-type: none"> Outros encontros diversos – Conforme novas demandas e necessidade poderão ser incluídas nesse plano outros eventos e/ou encontros. 			

Canindé, 18 de dezembro de 2012

NRDEA
Superintendência Escolar

